



Das Medizinische Versorgungszentrum der Odebrecht-Stiftung GmbH sucht zur Erweiterung des Teams in neuen Praxisräumen in einem modernen Neubau eine/n

Zahnmedizinische/n Verwaltungsassistentin/en

in Teil- oder Vollzeitbeschäftigung zum nächstmöglichen Termin.

Wir sind eine moderne, qualitätsorientierte, ganzheitliche Zahnarztpraxis mit den Tätigkeitsbereichen ganzheitliche Zahnmedizin und zahnärztliche Chirurgie.

Voraussetzungen sind eine abgeschlossene oder vergleichbare Berufsausbildung, Interesse am Fachgebiet, fachliche und soziale Kompetenz, Verantwortungsbewusstsein, Team- und Konfliktfähigkeit, selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Motivation sowie Belastbarkeit und Flexibilität.

Wir bieten eine anspruchsvolle und vielseitige Aufgabe, gute Fortbildungsmöglichkeiten und ein angenehmes Arbeitsklima.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Medizinisches Versorgungszentrum der Odebrecht-Stiftung GmbH
Personalverwaltung
Gützkower Landstraße 69
17489 Greifswald



oder per E-Mail an personalverwaltung@odebrecht-stiftung.de.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.