



Kliniken, Heime und Schulen

Die Johanna-Odebrecht-Stiftung sucht eine/n

Mitarbeiter/-in in der Buchhaltung

in Voll- oder in Teilzeitbeschäftigung zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

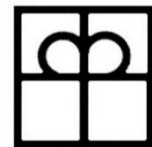
Wir wünschen uns eine abgeschlossene Berufsausbildung, Interesse am Fachgebiet, fachliche und soziale Kompetenz, Verantwortungsbewusstsein, Team- und Konfliktfähigkeit, selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise, Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Engagement, Motivation sowie Belastbarkeit und Flexibilität.

Sie wollen sich unserem christlichen Leitbild gemäß solidarisch und partnerschaftlich einbringen, eigenverantwortlich und schöpferisch handeln sowie berufs- und fachübergreifend mit den anderen Mitarbeitern/innen zusammenarbeiten.

Wir bieten eine anspruchsvolle und vielseitige Aufgabe, gute Fortbildungsmöglichkeiten und ein angenehmes Arbeitsklima.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:

Johanna-Odebrecht-Stiftung
Personalverwaltung
Gützkower Landstraße 69
17489 Greifswald



oder per E-Mail an personalverwaltung@odebrecht-stiftung.de

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.